## REPUBLICA DE CHILE I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

## COMETIDO FUNCIONARIO/VIATICO

## **DECRETO EXENTO Nº 2870**

DALCAHUE, 27 Octubre del 2015.-

VISTOS: El Cometido Funcionario Nº 2140,2135,2137,2141, Artículos 75, 63, 65, 66, 67 y 97 (letra e) de la Ley Nº 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 618-12-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12 inciso cuarto 56 y 63; de la Ley N º 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

## DECRETO

- 1. Don Juan Alberto Pérez Muñoz, Alcalde grado 6° de la E.M.S: Asistir a reunión de Essal en la ciudad de Puerto Montt.. El día 29.10.2015 ( viatico). Dicho cometido se realizara en locomoción particular.
- 2. Doña Rosse Marie Romero Valdebenito, Profesional grado 9° de la E.M.S. Don Artemio Alvarado Muñoz, Administrativo grado 14º de la E.M.S: (Rosse) Realizar visitas domiciliarias por avudas sociales.( Sin Viatico) (Artemio) Traslado Asistente Social y Encuestadoras a los sectores de Butalcura, Calen, San Juan, Chovi, San Juan y Quiquel. (Viatico). El día 27.10.2015. Dicho cometido se realizara en Camioneta GCPL-18.
- 3. Don Abraham Hurtado Guaiquil, Auxiliar grado 15° de la E.M.S: Recolección de basura en Carretera (puntra, Mocopulli, Pupetra, Pindapulli, Astilleros, Ñiucho, Butalcura), los días 27 y 30 de octubre del 2015. (Viatico). Dicho cometido se realizará en camiones compactadores BRRK-86 y UT2530.
- 4. Doña Rosse Marie Romero Valdebenito, Profesional Grado 9° de la E.M.S: Asistir al Diploma en procesos de Licitación Compras y Abastecimientos, los días 29 y 30 de octubre en la ciudad ed Puerto Montt, para lo cual se viajará el día 28.10.2015. (Viatico). Dicho cometido se realizará en locomoción colectiva-.

IMPUTESE: El gasto Al 215.21.02.004.006- 215.21.01.004.006 Comisiones de servicios en el País, 215.21.03.001- 215.21.03.002.

La rendición de los pasajes y otros gastos deberá efectuarse a más tardar 10 días a contar de la fecha realizada el cometido.-

POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.

CLARA INES VERA GONZALEZ SECRETARIA MUNICIPAL DALCAHUE

DISTRIBUCION

- Carpeta Personal.
- Secretaría Municipal
- -Oficina de Partes.
- -Transparencia

OAGS/CIVG/RCCC pyoa

SARA ORDENES CARIQUEO ADMINISTRADOR MUNICIPAL(S)

DALCAHUE