

DESCANSO COMPLEMENTARIO

DECRETO EXENTO N° 2851

DALCAHUE, 23 Octubre del 2015.-

V I S T O S : La solicitud adjunta N° 981,985,986,957,975,980,968,974,987,991679, Artículos 107 y 108 de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales, Artículo 1545 del código civil y Decretos Exentos que aprueban los contratos a Honorarios ; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 618-12-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12, inciso cuarto, 56 y 63 de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.


DECRETO:

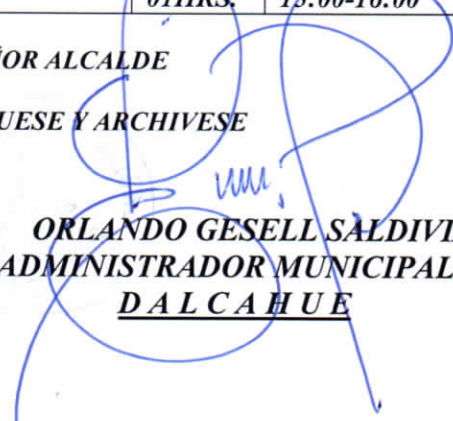
AUTORIZASE: Para que haga uso de días de Permiso Administrativo. Con goce de Remuneraciones, a los siguientes funcionarios de Planta, Contrata y Honorarios:

LUIS SOTO SANTANA	ADMINISTRATIVO GRADO 13	2,5HRS.	14:30-17:00	21.10.2015
SONIA GARAYA.	HONORARIOS	02HRS.	15:00-17:00	22.10.2015
		02 HRS.	14:00-16:00	23.10.2015
NICOLAS HURTADO B.	HONORARIOS	02HRS.	15:00-17:00	15.10.2015
MARCELA PEREZ V.	HONORARIOS	5,5HRS.	08:00-13:30	20.10.2015
		05HRS.	08:00-13:00	21.10.2015
AMELA BARRIA D.	HONORARIOS	3,5HRS.	08:00-11:30	19.10.2015
JOSE ROMERO M.	HONORARIOS	09HRS.	08:00-17:00	19.10.2015
		05 HRS.	08:00-13:08	22.10.2015
CESAR CARDENAS M.	HONORARIOS	04 HRS.	12:00-16:00	23.10.2015
KISSY SEPULVEDA B.	HONORARIOS	01HRS.	15:00-16:00	16.10.2015

POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE


CLARA INES VERA GONZALEZ
SECRETARIA MUNICIPAL
DALCAHUE


ORLANDO GESELL SALDIVIA
ADMINISTRADOR MUNICIPAL(S)
DALCAHUE

DISTRIBUCION:

- Carpeta Personal.
 - Secretaria Municipal.
 - Oficina de Partes.
 - Transparencias
- OAGS/CIVG/RCCC/pyoa