

COMETIDO FUNCIONARIO/VIATICO

DECRETO EXENTO N° 1913

DALCAHUE, 21 de agosto del 2015.-

**VISTOS:** El Cometido Funcionario N° 1061, 1057, 1059, 1060, 1058, 1056. Artículos 75, 63, 65, 66, 67 y 97 (letra e) de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 618-12-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12 inciso cuarto 56 y 63; de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

DECRETO

1. **Don Evanan Alvarado Muñoz, Administrativo grado 14° de la E.M.S:** Traslado de funcionarios de Turismo y Omil a realizar entrega de invitaciones a sectores rurales de Las Quemadas, Tenaún, San Juan el día 21/08/2015 (viático). Dicho cometido se realizará con camioneta GCPL-18
2. **Don Luis Iglesias Alvarez, Jefatura grado 12° de la E.M.S:** Retiro de residuos clasificados de puntos limpios en el sector de Tocoihue, San Juan, Tenaún el día 22/08/2015 (viático). Dicho cometido se realizará con vehiculo particular de reciclador
3. **Doña Sara Ordenes Cariqueo, Directivo grado 8° de la E.M.S, Don Evanan Alvarado Muñoz, Administrativo grado 14° de la E.M.S, Doña Orieta Diaz Muñoz, Administrativo grado 15° de la E.M.S:** Sara participar de un cierre de taller de Guitarra. Orieta realizar cambio de directiva en Punahuel Junta Vecino y comité de agricultores. Evanan traslado de Dideco a sectores de Punahuel y Ñiucho el día 23/08/2015 (viático). Dicho cometido se realizará con camioneta GCPL-18
4. **Doña Clorinda Hurtado Muñoz, Administrativo grado 17° de la E.M.S, Doña Orieta Diaz Muñoz, Administrativo grado 15° de la E.M.S, Doña Sara Ordenes Cariqueo, Directivo grado 8° de la E.M.S, Don Evanan Alvarado Muñoz, Administrativo grado 14° de la E.M.S:** Clorinda visita terreno. Orieta participara de tarde recreativa con Adulto Mayores en Pindapulli. Sara participara de Copa municipal (Sin Viatico). Evanan traslado de funcionarios a Teguel, Calen y Pindapulli el día 22/08/2015 (viatico). Dicho cometido se realizará con camioneta GCPL-18
5. **Don Juan Alberto Perez Muñoz, Alcalde grado 6° de la E.M.S, Don Orlando Gesell Saldivia, Directivo grado 8° de la E.M.S, Don Manuel Alvarez Barría, Directivo grado 8° de la E.M.S:** Juan-Orlando Asistir a Subsecretaria de Desarrollo Regional en la ciudad de Puerto Montt el día 24/08/2015. Manuel Entrevista con abogado Minvu y de Servicio Impuesto Interno el día 24/08/2015 (viático). Dicho cometido se realizará con camioneta GCPL-17
6. **Doña Clorinda Hurtado Muñoz, Administrativo grado 17° de la E.M.S:** Ir a la ciudad de Castro a ingresar notificaciones de terrenos Mocopulli-Puntra, Notaria por compraventa Calen, Bienes nacionales, Serviu. Ir a la ciudad de Achao a retirar retificación escritura de Puntra el día 21/08/2015 (viático). Dicho cometido se realizará con locomoción colectiva

**IMPUTESE:** El gasto AI 215.21.02.004.006- 215.21.01.004.006 Comisiones de servicios en el País, 215.21.03.001- 215.21.03.002.

La rendición de los pasajes y otros gastos deberá efectuarse a más tardar 10 días a contar de la fecha realizada el cometido.-



CLARA INES VERA GONZALEZ  
SECRETARIA MUNICIPAL  
DALCAHUE

POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE.  
ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.



PABLO ANDRES LEMUS PEÑA  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL  
DALCAHUE

**DISTRIBUCION**

- Carpeta Personal.
- Secretaría Municipal
- Oficina de Partes.
- **Transparencia**

PALP/CIVG/RCCC/pyoa