

REPUBLICA DE CHILE  
ILUSTRE MUNICIPALIDAD  
DALCAHUE

**ORDENA TRABAJOS EXTRAORDINARIOS**

**DECRETO EXENTO N° 1536**

**DALCAHUE, 01 de Julio del 2015.-**

**VISTOS:** Las necesidades del servicio; y documentos adjunto; Los Artículos 62,63,65,66 y 67 de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales, Artículo 1545 del código civil y Decreto Exento que aprueba contrato Honorario, la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 618-12-P-A; los Artículos 2do, 12, inciso cuarto, 56 y 63 de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

**DECRETO:**

**ORDENESE:** La realización de trabajos extraordinario a continuación de la jornada de trabajo, fines de semana y los días festivos, a contar del **01.07.2015** y hasta el día **31.07.2015**, al siguiente funcionario:

1. **DON JOSE MIGUEL ROMERO MANCHEÑO, HONORARIOS:** Participación en la Liga Escolar de Voleibol y campeonato Livochi.
2. **DOÑA CLAUDIA CONTRERAS GONZALEZ, HONORARIOS:** Realizar apoyo en actividades tales como reuniones, capacitaciones y talleres con empresarios turísticos, entre otras
3. **DOÑA PAULINA VILLEGAS GUICHAQUELEN, HONORARIOS:** Apoyo sistema del SMC de Adquisiciones de la Municipalidad de Dalcahue.
4. **DOÑA JESSICA BUSTAMANTE MELIPILLAN, HONORARIOS:** Realizar certificados de organizaciones, derivaciones de correspondencia en el sistema, legajo de documentos varios.

Las Horas extraordinarias trabajadas deberán respaldarse a través de la tarjeta de asistencia.

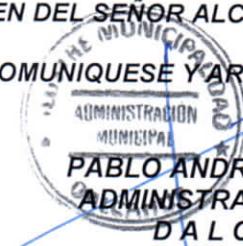
**OTORGUESE: en descanso complementario**

**POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE.**

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.**



**CLARA INÉS VERA GONZALEZ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**  
**DALCAHUE**



**PABLO ANDRES LEMUS PEÑA**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**  
**DALCAHUE**

**DISTRIBUCIÓN:**

- Carpeta Personal
- Sec. Municipal.
- Of. Partes.
- **Transparencia**

**PALP/CIVG/RCCC/pyoa**