

REPUBLICA DE CHILE
I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

COMETIDO FUNCIONARIO/VIATICO

DECRETO EXENTO N° 1398

DALCAHUE, 11 de Junio del 2015.-

V I S T O S: El Cometido Funcionario N° 715, 709, 712, Artículos 75, 63, 65, 66, 67 y 97 (letra e) de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 618-12-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12 inciso cuarto 56 y 63; de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

DECRETO

1. **Doña Maricela Hermosilla Arriagada, Profesional grado 10° de la E.M.S, Don Antonio Vidal Muñoz, Auxiliar grado 14° de la E.M.S:** Ir a los sectores de Calén, Puchaurán y Mocopulli por obra reposición de cierre perimetral canchas de futbol rural. **Antonio** conductor de vehiculo el día **11/06/2015 (viático)**. **Dicho cometido se realizará con camioneta GCPR-96**
2. **Don Luis Soto Santana, Administrativo grado 13° de la E.M.S:** Traslado encuestadoras y asistente social del departamento social en sectores de Tenaún, Colegual, Chovi San Juan, Quiquel, Teguel el día **11/06/2015 (viático)**. **Dicho cometido se realizará con camioneta GCPL-18**
3. **Don Francisco Bahamonde Bahamonde, A Contrata grado 18° de la E.M.S, Don Olegario Barria Barria, A Contrata grado 14° de la E.M.S, Don Felipe Aguilar Ulloa, A Contrata grado 18° de la E.M.S:** Olegario realizar traslado de excavadora al sector de Butalcura el día **11/06/2015** y entrega de material al sector de Punahuel. **Francisco** realizar trabajos de mejoramiento de camino en sector de Butalcura Bajo el día **11/06/2015**. **Felipe** realizar trabajos de mejoramiento de acceso en el sector de Butalcura el día **11/06/2015 (viático)**. **Dicho cometido se realizará con camión FHBW 33, excavadora BBKP-15, retroexcavadora DTTZ-15**

IMPUTESE: El gasto AI 215.21.02.004.006- 215.21.01.004.006 Comisiones de servicios en el País, 215.21.03.001- 215.21.03.002.

La rendición de los pasajes y otros gastos deberá efectuarse a más tardar 10 días a contar de la fecha realizada el cometido.-

POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE.
ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.

CLARA INES VERA GONZALEZ
SECRETARIA MUNICIPAL
DALCAHUE

SARA ORDENES CARIQUEO
ADMINISTRADOR MUNICIPAL(S)
DALCAHUE

DISTRIBUCION

- Carpeta Personal.
 - Secretaría Municipal
 - Oficina de Partes.
 - Transparencia
- SEOC/CIVG//RCCC/pyoa**