

DESCANSO COMPLEMENTARIO

DECRETO EXENTO N° 1355

DALCAHUE, 05 de Junio del 2015.-

**VISTOS:** La solicitud adjunta N° 376, 372, 369, 374, 380, 375, 370, 367, 378, 377,. Los Artículos 107 y 108 de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales, Artículo 1545 del código civil y Decretos Exentos que aprueban los contratos a Honorarios ; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 618-12-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12, inciso cuarto, 56 y 63 de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

**DECRETO:**

**AUTORIZASE:** Para que haga uso de días de Permiso Administrativo. Con goce de Remuneraciones, a los siguientes funcionarios de Planta, Contrata y Honorarios:

VILMA LEVIÑANCO M.		A CONTRATA GRADO 18°	02 HORAS	04/06/2015 08:00 a 10:00 Hrs.
RAMON BAHAMONDE B.		AUXILIAR GRADO 15°	08 HORAS	05/06/2015 08:00 a 16:00 Hrs.
SARA ORDENES C.		DIRECTIVO GRADO 8°	04 HORAS 0,40 MTOS.	01/06/2015 08:00 a 12:00 Hrs. 04/06/2015 08:00 a 08:40 Mtos
ORIETA DIAZ MUÑOZ		ADMINISTRATIVO 15°	1,5 HORAS	05/06/2015 14:30 a 16:00 Hrs.
RICHARD MUÑOZ M.		HONORARIOS	02 HORAS	04/06/2015 08:00 a 10:00 Hrs.
MARCELA PEREZ V.		HONORARIOS	02 HORAS	03/06/2015 15:00 a 17:00 Hrs.
JEANNETTE PEREZ A.		HONORARIOS	06 HORAS	02/06/2015 11:00 a 17:00 Hrs.
JESICA BUSTAMANTE M.		HONORARIOS	2,5 HORAS	04/06/2015 14:30 a 17:00 Hrs.
VIVIANA BARRIENTOS		HONORARIOS	06 HORAS	04/06/2015 11:00 a 17:00 Hrs.

POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE



CLARA INES VERA GONZALEZ  
SECRETARIA MUNICIPAL  
DALCAHUE



PABLO ANDRES LEMUS PEÑA  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL  
DALCAHUE

DISTRIBUCION:

- Carpeta Personal.
- Secretaria Municipal.
- Oficina de Partes.
- Transparencias

PALP/CIVG/RCCC/pyoa