

**PERMISO ADMINISTRATIVO**

**DECRETO EXENTO N° 2303**

**DALCAHUE, 10 de octubre del 2014.-**

**VISTOS:** La Solicitud adjunta N° 535,536,546, la Resolución del Tribunal Electoral Regional Causa Rol 618-12-P-A; los Artículos 51, 72 y 115 de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

**DECRETO:**

**AUTORIZASE:** para que haga uso de Permiso Administrativo, Con goce de remuneraciones. A los siguientes funcionarios a Honorarios:

|                                |                   |                |                              |
|--------------------------------|-------------------|----------------|------------------------------|
| <b>JUAN AVENDAÑO MANSILLA</b>  | <b>HONORARIOS</b> | <b>1 DÍA</b>   | <b>10.10.2014</b>            |
| <b>MARCELA STAFORELLI V.</b>   | <b>HONORARIOS</b> | <b>1 DÍA</b>   | <b>10.10.2014</b>            |
| <b>PAOLA MUTIZABAL BORQUEZ</b> | <b>HONORARIOS</b> | <b>02 DÍAS</b> | <b>09.10.2014-10.10.2014</b> |

**POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE**

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE**

  
~~CLARA INES VERA GONZALEZ~~  
~~SECRETARIA MUNICIPAL~~  
~~DALCAHUE~~

  
ROSSE M. ROMERO VALDEBENITO  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL(S)  
DALCAHUE

**DISTRIBUCION:**

- Secretaria Municipal.
  - Carpeta Personal.
  - Oficina de Partes.
  - Transparencias
- RMRV/CIVG/RCCC/pyoa.