

COMETIDO FUNCIONARIO/VIATICO

DECRETO EXENTO N° 1950

DALCAHUE, 19 de Agosto Del 2014.

**VISTOS:** El Cometido Funcionario N° 817, 821, 316, 818. Artículos 75, 63, 65, 66, 67 y 97 (letra e) de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 618-12-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12 inciso cuarto, 56 y 63; de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

**DECRETO:  
ORDENESE:**

1. **Don Luis Iglesias Alvarez, Jefatura grado 12° de la E.M.S, Don Luis Soto Santana, Administrativo grado 13° de la E.M.S:** Luis iglesias Operativo de limpieza en teguel, traslado de personas de limpieza de bordes sector Astilleros y visita Laguna Los Caulles por posible solicitud de interes turístico, **Luis Soto** fiscalización y notificación sector de Teguel por basural clandestino, visita comité de agua el Pino de Tenún por situación de falta estanque y visita comité de agua kilometro 60 por situación de captación y desborde el día **19/08/2014 (viático)**. **Dicho cometido se realizara con camioneta FPWR-95**
2. **Don Evanan Alvarado Muñoz, Administrativo grado 14° de la E.M.S, Doña Sara Ordenes Cariqueo, Directivo grado 9° de la E.M.S:** Evanan entrega de correspondencia en Gobernación Provincial y traslado asistente social y encuestadora a sectores de Ñiucho, Mocopulli, Quetalco, Puchaurán y Tenaún. **Sara** coordinación actividad día del dirigente y visita domiciliarias para informe y ayuda social el día **19/08/2014 (viático)**. **Dicho cometido se realizara con camioneta GCPL-18**
3. **Don Abraham Hurtado Guaiquil, Auxiliar grado 15° de la E.M.S:** Recolección de basura domiciliaria en carretera (Mocopulli, Pindapulli, Kilometro 6, Butalcura, Puntra, el Prado y las compuertas) los días **19, 22 y 23/08/2014 (viático)**. **Dicho cometido se realizara con camión BRRK-86**
4. **Doña Orieta Diaz Muñoz, Administrativo grado 15° de la E.M.S, Doña Verónica Sotomayor Ulloa, Honorarios Asimilado grado 18° de la E.M.S:** Atención en terreno Subsidios y fichas de protección social en el sector rural de Teguel el día **19/08/2014 (viático)**. **Dicho cometido se realizara con locomoción colectiva.**

**IMPUTESE:** El gasto Al 215.21.02.004.006- 215.21.01.004.006 Comisiones de servicio en el País, 215.21.03.001- 215.21.03.002 .El gasto Al 215.21.02.004.005-215.21.01.004.005 Trabajo extraordinario, siempre que exista disponibilidad presupuestaria, cancelándose el 100% de las horas extras.

La rendición de los pasajes y otros gastos deberá efectuarse a más tardar 10 días a contar de la fecha realizada el cometido.-

**POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE.  
ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.**

  
**CLARA INES VERA GONZALEZ  
SECRETARIA MUNICIPAL  
DALCAHUE**

  
**PABLO ANDRÉS LEMUS PEÑA  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL  
DALCAHUE**

**DISTRIBUCION**

- Carpeta Personal.
- Secretaría Municipal
- Oficina de Partes.
- Transparencia
- PALP/CIVG/RCCC /pyoa**