

REPUBLICA DE CHILE  
MINISTERIO DEL INTERIOR  
I.MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

**PERMISO ADMINISTRATIVO**

**DECRETO EXENTO N° 1746.-**

**DALCAHUE, 18 de julio del 2014.-**

**VISTOS:** La solicitud adjunta N° 390,383 . Los Artículos 107 y 108 de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 618-12-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12, inciso cuarto, 56 y 63 de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

**DECRETO:**

**AUTORIZASE:** Para que haga uso de días de Permiso Administrativo. Con goce de Remuneraciones, a los siguientes funcionarios de Planta , Contrata y Honorarios:

<b>ORieta DIAZ MUÑOZ</b>	<b>ADMINISTRATIVO 15°</b>	<b>01 DIA</b>	<b>17/07/2014</b>
<b>VILMA LEVIÑANCO MUÑOZ</b>	<b>CONTRATA GRADO 18°</b>	<b>05 DIAS</b>	<b>14/07/2014-15/07/2014</b>

**POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE**

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE**



**MARICELA HERMOSILLA A.**  
**SECRETARIA MUNICIPAL(S)**  
**DALCAHUE**

**DISTRIBUCION:**

- Carpeta Personal.
- Secretaria Municipal.
- **Oficina de Partes.**
- Transparencias

PALP/MPHA/OAGB/pyoa.-



**PABLO LEMUS PEÑA**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**  
**DALCAHUE**