

**COMETIDO FUNCIONARIO/VIATICO**

**DECRETO EXENTO N° 1691**

**DALCAHUE, 09 de Julio Del 2014.**

**VISTOS:** El Cometido Funcionario N° 688, 687. Artículos 75, 63, 65, 66, 67 y 97 (letra e) de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 618-12-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12 inciso cuarto, 56 y 63; de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

**DECRETO:  
ORDENESE:**


- 1. Don Luis Soto Santana, Administrativo grado 13° de la E.M.S:** Traslado de funcionarios programa vinculo, visitas domiciliarias adulto mayor en sectores rurales de Mocopulli, Butalcura, Puchauran el día 09/07/2014 (viático). Dicho cometido se realizará con camioneta GCPL-18
- 2. Don Cristian Bahamonde, A contrata grado 14° de la E.M.S, Don Felipe Aguilar, A contrata grado 18° de la E.M.S:** Ir al sector de Tenaún Los Molinos por mejoramiento de camino el día 10/07/2014 (viático). Dicho cometido se realizará con camión FHBW-33, retroexcavadora DTTZ-15

**IMPUTESE:** El gasto AI 215.21.02.004.006- 215.21.01.004.006 Comisiones de servicio en el País, 215.21.03.001- 215.21.03.002 .El gasto AI 215.21.02.004.005- 215.21.01.004.005 Trabajo extraordinario, siempre que exista disponibilidad presupuestaria, cancelándose el 100% de las horas extras.

**La rendición de los pasajes y otros gastos deberá efectuarse a más tardar 10 días a contar de la fecha realizada el cometido.-**

**POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE.  
ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.**

  
**CLARA INES VERA GONZALEZ  
SECRETARIA MUNICIPAL  
DALCAHUE**

  
**PABLO ANDRES LEMUS PEÑA  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL  
DALCAHUE**

**DISTRIBUCION**

- Carpeta Personal.
- Secretaría Municipal
- Oficina de Partes.
- Transparencia

**PALP/CIVG/RCCC /pyoa**