

COMETIDO FUNCIONARIO/VIATICO

DECRETO EXENTO N° 1431

DALCAHUE, 02 de Junio del 2014.

VISTOS: El Cometido Funcionario N° 534, 536, 537, 538. Artículos 75, 63, 65, 66, 67 y 97 (letra e) de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 618-12-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12 inciso cuarto, 56 y 63; de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

DECRETO:

ORDENESE:

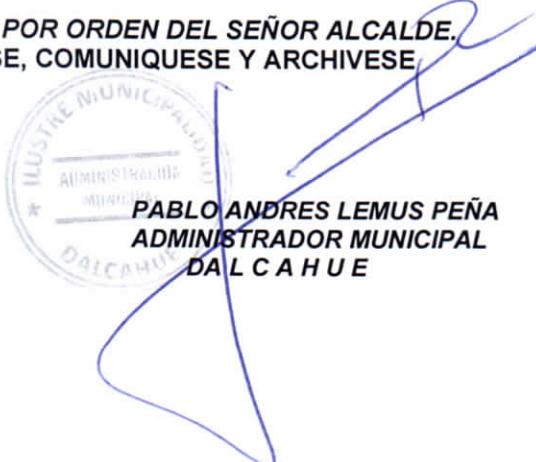
1. **Don Evanan Alvarado Muñoz, Administrativo grado 14° de la E.M.S:** Entrega de materiales de construcción programa Habitabilidad a sectores de Butalcura, Mocopulli, San Pedro el día **02.06.2014 (viático)**. Dicho cometido se realizara con camioneta **GCPL-18**
2. **Don Luis Armando Bahamonde, Jefatura grado 9° de la E.M.S:** Día **02/06/2014** Viajar a ciudad de Ancud con funcionarios de INDAP para promocionar encuentro del reite año 2014. después viaje a la ciudad de Puerto Montt para participar del comité experto zona extremo sur del programa de reconocimiento tesoros vivos año 2014 a efectuarse el día **03/06/2014** a partir de las **09:00** horas. Nota finalizada la actividad en Ancud viaja a Puerto Montt para pernover y asistir a la reunion del **03.06.2014 (viático)**. Dicho cometido se realizara con locomoción colectiva.
3. **Don Olegario Barria, A contrata grado 15° de la E.M.S, Don Cristian Bahamonde, A contrata grado 14° de la E.M.S:** Ir al sector de Quiquel y Calen por instalación de alcantarillas y reparación de caminos el día **02/06/2014 (viático)**. Dicho cometido se realizara con retroexcavadora **DTT-15, camión FHBW-33**
4. **Don Luis Soto Santana, Administrativo grado 13° de la E.M.S:** Visitas a terreno por situación de emergencia en los sectores de 18 de Septiembre, escuelas rurales, Butalcura, Ruta 5 el día **02.06.2014 (viático)**. Dicho cometido se realizara con camioneta **FPWR-95**

IMPUTESE: El gasto Al 215.21.02.004.006- 215.21.01.004.006 Comisiones de servicio en el País, 215.21.03.001- 215.21.03.002 .El gasto Al 215.21.02.004.005-215.21.01.004.005 Trabajo extraordinario, siempre que exista disponibilidad presupuestaria, cancelándose el 100% de las horas extras.

La rendición de los pasajes y otros gastos deberá efectuarse a más tardar 10 días a contar de la fecha realizada el cometido.-

POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE,
ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE


CLARA INES VERA GONZALEZ
SECRETARIA MUNICIPAL
DALCAHUE


PABLO ANDRES LEMUS PEÑA
ADMINISTRADOR MUNICIPAL
DALCAHUE

DISTRIBUCION

- Carpeta Personal.
- Secretaría Municipal
- Oficina de Partes.
- Transparencia

PALP/CIVG/RCCC/pyoa