

**COMETIDO FUNCIONARIO/VIATICO**

**DECRETO EXENTO N° 1063**

**DALCAHUE, 10 de Abril del 2014.**

**VISTOS:** El Cometido Funcionario N° 354, 357, 356, 353, 358. Artículos 75, 63, 65, 66, 67 y 97 (letra e) de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 618-12-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12 inciso cuarto, 56 y 63; de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

**DECRETO:**

**ORDENESE:**

1. **Don Evanan Alvarado Muñoz, Administrativo grado 14° de la E.M.S, Doña Rosse Marie Romero, Profesional grado 9° de la E.M.S:** Rosse realizar visitas domiciliarias por becas municipales, Evanan traslado de asistente social a sectores de Mocopulli, Butalcura, Pindapulli, Dallico y Chovi san Juan el día 10.04.2014 (viático). Dicho cometido se realizara con camioneta GCPL-18
2. **Don Luis Iglesias Alvarez, Jefatura grado 12° de la E.M.S:** Reunión junta de vecinos San Pedro y fiscalización empresa Esparza Ltda. por construcción Astilleros el día 10.04.2014 (viático). Dicho cometido se realizara con camioneta GCPL-18
3. **Don Olegario Barria, A contrata grado 15° de la E.M.S, Don Cristian Bahamonde, A contrata grado 14° de la E.M.S:** Olegario realizar traslado de materiales de vivienda desde Chonchi a Tehuaco el día 12.04.2014. Cristian ir a Butalcura por cuneteo de camino el día 10.04.2014 (viático). Dicho cometido se realizara con camión FHBW-33, Retroexcavadora DTTZ-15
4. **Don Olegario Barria, A contrata grado 15° de la E.M.S, Don Francisco Bahamonde, A contrata grado 18° de la E.M.S:** Ir al sector de Chovi por apertura de camino el día 10.04.2014 (viático). Dicho cometido se realizara con camión FHBW-33, excavadora BBKP-15
5. **Don Armando Bahamonde Vera, Jefatura grado 9° de la E.M.S:** Participar en reunión de gestores culturales de las 10 comunas de Chiloé; para el estudio de proyectos regionales micrograma y creación del ministerio de cultura y patrimonio (jornada trabajo 09:00 a 16:30 hrs) el día Viernes 11.04.2014 en centro cultural de Castro (viático). Dicho cometido se realizara con locomoción colectiva.

**IMPUTESE:** El gasto AI 215.21.02.004.006- 215.21.01.004.006 Comisiones de servicio en el País, 215.21.03.001- 215.21.03.002 .El gasto AI 215.21.02.004.005-215.21.01.004.005 Trabajo extraordinario, siempre que exista disponibilidad presupuestaria, cancelándose el 100% de las horas extras.

**La rendición de los pasajes y otros gastos deberá efectuarse a más tardar 10 días a contar de la fecha realizada el cometido.-**

**POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE.  
ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE**



**CLARA INES VERA GONZALEZ  
SECRETARIA MUNICIPAL  
DALCAHUE**



**PABLO ANDRÉS LEMUS PEÑA  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL  
DALCAHUE**

**DISTRIBUCION**

- Carpeta Personal.
- Direc. De Adm. y Finanzas
- Secretaria Municipal
- Oficina de Partes.
- Transparencia

**PALP/CIVG/RCCC/pyoa**