

**ORDENA TRABAJOS EXTRAORDINARIOS**

**DECRETO EXENTO N° 959**

**DALCAHUE, 01 de Abril del 2014.-.**

**VISTOS:** Las necesidades del servicio; y documentos adjunto; Los Artículos 62,63,65,66 y 67 de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales, la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 618-12-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12, inciso cuarto, 56 y 63 de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

**DECRETO:**

**ORDENESE:** La realización de trabajos extraordinario a **Doña Paulina Villegas Guichaquelen:** con el objeto de realizar apoyo al sistema SMC de adquisiciones de la municipalidad de Dalcahue. A contar del 01.04.2014 hasta el día 30.04.2014.-


**OTORGUESE:** En Descanso Complementario por los trabajos realizados.

**POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE.**

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.**

  
**CLARA INES VERA GONZALEZ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**  
**DALCAHUE**



  
**SARA ORDENES CARIQUEO**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL(S)**  
**DALCAHUE**

**DISTRIBUCIÓN:**

- Carpea Personal.
- Depto. de Adm. y Finanzas.
- Sec. Municipal.
- Of. Partes.
- **Transparencia**

**SEOC/CIVG/pyoa**