

PERMISO ADMINISTRATIVO

DECRETO EXENTO N° 2299.-

DALCAHUE, 10 de octubre del 2014.-

VISTOS: La solicitud adjunta N° 550,541,539. Los Artículos 107 y 108 de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 618-12-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12, inciso cuarto, 56 y 63 de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

DECRETO:

AUTORIZASE: Para que haga uso de días de Permiso Administrativo. Con goce de Remuneraciones, a los siguientes funcionarios de Planta, Contrata y Honorarios:

FABIAN BAHAMONDE B.	HONORARIOS	1/2 DÍA	09.10.2014
MARISOL DIAZ RUIZ	TECNICO GRADO 13°	01 DÍA	08.10.2014
ROXANA CARCAMO CALISTO	DIRECTIVO GRADO 9°	02 DIA	15.10.2014-16.10.2014

POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE


CLARA INES VERA GONZALEZ
SECRETARIA MUNICIPAL
DALCAHUE


ROSSE M. ROMERO VALDEBENITO
ADMINISTRADOR MUNICIPAL(S)
DALCAHUE

DISTRIBUCION:

- Carpeta Personal.
- Secretaria Municipal.
- Oficina de Partes.
- **Transparencias**

SEOC/CIVG/RCCC/pyoa.-