

COMETIDO FUNCIONARIO/VIATICO

DECRETO EXENTO N° 2191

DALCAHUE, 26 de Septiembre del 2014.

VISTOS: El Cometido Funcionario N° 972, 973, 974, 975, 980, 978, 982. Artículos 75, 63, 65, 66, 67 y 97 (letra e) de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 618-12-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12 inciso cuarto, 56 y 63; de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

DECRETO:

ORDENESE:

1. **Don Armando Bahamonde Vera, Jefatura grado 9° de la E.M.S, Don Evanan Alvarado Muñoz, Administrativo grado 14° de la E.M.S:** Armando Contactar folcloristas y artistas de Rivera-memoria audiovisual. **Evanan** traslado funcionario municipal a sectores de Puchaurán, Dallico, San Juan, Aucar el día **26/09/2014 (viático)**. **Dicho cometido se realizará con camioneta GCPL-18**
2. **Don Evanan Alvarado Muñoz, Administrativo grado 14° de la E.M.S, Doña Sara Ordenes Cariqueo, Directivo grado 9° de la E.M.S:** **Evanan** traslado de Peluqueras asistentes a curso de peluquería en el sector de Quiquel (desde Castro) el día **27/09/2014 (viático)** y traslado Dideco a reunión Organización Comunitaria y visitas domiciliarias urbanas el día **28/09/2014 (sin viático)**. **Sara** asistir a curso de Peluquería en sector de Quiquel el día **27/09/2014 (viático)**. Reunión e inauguración en Organización comunitarias y visitas domiciliarias urbanas el día **28/09/2014 (Sin Viático)**. **Dicho cometido se realizará con camioneta GCPL-18**
3. **Don Abraham Hurtado Guaiquil, Auxiliar grado 15° de la E.M.S:** Recolección de basura domiciliaria en sectores de la Carretera el día **28/09/2014 (viático)**. **Dicho cometido se realizará con camión compactador BRRK-86**
4. **Don Olegario Barría Barría, A Contrata grado 14° de la E.M.S, Don Cristián Bahamonde Barría, A Contrata grado 15° de la E.M.S, Don Felipe Aguilar Ulloa, A Contrata grado 18° de la E.M.S:** **Olegario** Ir a Calen y Mocopulli por traslado de plumavit el día **27/09/2014**. **Cristian-Felipe** Ir al sector de Quiquel El Desecho por cuneteo de camino el día **26/09/2014 (viático)**. **Dicho cometido se realizará con camión FHBW-33, retroexcavadora DTTZ-15**
5. **Don Luis Iglesias Alvarez, Jefatura grado 12° de la E.M.S:** Traslado encargada de Turismo a Butalcura, Laguna los Cauyes, fiscalización Mocopulli y traslado de contenedores de carga trasera el día **26/09/2014 (viático)**. **Dicho cometido se realizará con camioneta FPWR-95**
6. **Doña Clorinda Hurtado Muñoz, Administrativo grado 17° de la E.M.S:** Retirar en la Notaría de Achao declaración jurada y autorización del trazado de camino del sector de Ñiucho o los Ampueros, construcción servicio Agua Potable Rural el día **26/09/2014 (viático)**. **Dicho cometido se realizará con locomoción colectiva**
7. **Don Cristián Bahamonde Barría, A Contrata grado 15° de la E.M.S:** Ir a Calen por trabajos de reparación de camino el día **27/09/2014 (viático)**. **Dicho cometido se realizará con motoniveladora FTFP-58**

IMPUTESE: El gasto AI 215.21.02.004.006- 215.21.01.004.006 Comisiones de servicio en el País, 215.21.03.001- 215.21.03.002 .El gasto AI 215.21.02.004.005-215.21.01.004.005 Trabajo extraordinario, siempre que exista disponibilidad presupuestaria, cancelándose el 100% de las horas extras.

La rendición de los pasajes y otros gastos deberá efectuarse a más tardar 10 días a contar de la fecha realizada el cometido.-

**POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE.
ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.**


**CLARA INÉS VERA GONZALEZ
SECRETARIA MUNICIPAL
DALCAHUE**



**PABLO ANDRÉS LEMUS PEÑA
ADMINISTRADOR MUNICIPAL
DALCAHUE**

DISTRIBUCION

- Carpeta Personal.
- Secretaría Municipal
- Oficina de Partes.
- Transparencia