

COMETIDO FUNCIONARIO/VIATICO

DECRETO EXENTO N° 2393

DALCAHUE, 17 de septiembre del 2013.

V I S T O S: El Cometido Funcionario N°. 1052,1053,1055, Artículos 75, 63, 65, 66, 67 y 97 (letra e) de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 618-12-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12 inciso cuarto, 56 y 63; de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

DECRETO:

ORDENESE:

1. **Don Abraham Hurtado Guaiquil, Auxiliar grado 15° de la E.M.S:** Extracción de basura en sectores de Carretera desde Puntra el Prado, KM60, Butalcura, Mocopulli hasta maderas Tantauco y Ñiucho. El día **martes 17.09.2013, viernes 20.09.2013 y Sábado 21.09.2013.** (Viático). Dicho cometido se realizara en Camión BRRK-86 y Camión UT2530.
2. **Don Luis Armando Bahamonde Vera, jefatura grado 9° de la E.M.S, Doña Marisol Díaz Ruiz, Técnico grado 13° de la E.M.S:** Organizar, coordinar y ejecutar actividades del programa oficial de Fiestas Patrias en el sector rural de Punahuel (distribución de premios). El día **19.09.2013.** (Viático). Dicho cometido se realizara en vehiculo particular.
3. **Doña Paola Maldonado Maldonado, Directivo grado 9° de la E.M.S, doña Orieta Díaz Muñoz, Administrativo grado 15° de la E.M.S, Don Abraham Hurtado Guaiquil, Auxiliar grado 15° de la E.M.S: (21.09.2013)** reunión con Adultos Mayores en Mocopulli. **(22.09.2013)** Cambio Directiva Comité de Agua El Desabarrancadero y reunión con Adultos Mayores. (Viático). Dicho cometido se realizara en camioneta FPWR-95

IMPUTESE: El gasto Al 215.21.02.004.006- 215.21.01.004.006 Comisiones de servicio en el País, 215.21.03.001- 215.21.03.002 .El gasto Al 215.21.02.004.005-215.21.01.004.005 Trabajo extraordinario, siempre que exista disponibilidad presupuestaria, cancelándose el 100% de las horas extras.

POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE


CLARA INÉS VERA GONZALEZ
SECRETARIA MUNICIPAL
DALCAHUE

Dirrec. De Adm. y Finanzas
- Carpeta Personal
- Secretaría Municipal
- Oficina de Partes
PALP/CIVG/RCCC/pyoa



PABLO LEMUS PEÑA
ADMINISTRADOR MUNICIPAL
DALCAHUE