

**COMETIDO FUNCIONARIO/VIATICO**

**DECRETO EXENTO N° 208.-**

**DALCAHUE, 23 de enero del 2013.-**

**VISTOS** El Cometido Funcionario N° 77,81 .Artículos 75, 63, 65, 66, 67 y 97 letra e) de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 618-12-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12 inciso cuarto, 56 y 63; de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

**DECRETO:**

**ORDENESE:**

1. **Don Evanan Alvarado Muñoz, Administrativo a grado 14° de la E.M.S, Realizar el traslado de encuestadoras ficha social Sector Tenaún, (viático), Dicho cometido se realizara en Camioneta BKFG13.-**
2. **Don Luis Iglesias Álvarez, Jefatura a grado 12° de la E.M.S, Realizar entregas de carpetas en la municipalidad de Quemchi, Dpto. Social. (Viático) Dicho cometido se realizara en Camioneta ZX 2146.-**

**IMPUTESE:** El gasto Al 215.21.02.004.006- 215.21.01.004.006 Comisiones de servicio en el País, 215.21.03.001- 215.21.03.002 .El gasto Al 215.21.02.004.005-215.21.01.004.005 Trabajo extraordinario, siempre que exista disponibilidad presupuestaria, cancelándose el 100% de las horas extras.

**La rendición de los pasajes y otros gastos deberá efectuarse a más tardar 10 días a contar de la fecha realizada el cometido.-**

**POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE.**

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.**

  
REGINA PATRICIA SOTO NAIL  
SECRETARIA MUNICIPAL(S)  
DALCAHUE

  
PABLO ANDRES LEMUS PEÑA  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL  
DALCAHUE