

**COMETIDO FUNCIONARIO/VIATICO**

**DECRETO EXENTO N° 1957**

**DALCAHUE, 31 de Julio del 2013.**

**VISTOS:** El Cometido Funcionario N° 855, 853. Artículos 75, 63, 65, 66, 67 y 97 (letra e) de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 618-12-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12 inciso cuarto, 56 y 63; de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

- **DECRETO:**

**ORDENESE:**

- 1. Don Evanan Alvarado Muñoz, Administrativo grado 14° de la E.M.S: traslado encuestadoras a aplicar ficha social en sector de Quiquel, el día 31/07/2013(viático). Dicho cometido se realizara con camioneta FPWR-95**
- 2. Don Cristian Bahamonde, A contrata grado 14° de la E.M.S, Don Héctor Igor , Auxiliar grado 15° de la E.M.S: Ir al sector de Quetalco por extracción de material de derrumbe en camino, el día 31/07/2013(viático). Dicho cometido se realizara con Retroexcavadora DTTZ-15, Camión FHBW-33**

**IMPUTESE:** El gasto Al 215.21.02.004.006- 215.21.01.004.006 Comisiones de servicio en el País, 215.21.03.001- 215.21.03.002 .El gasto Al 215.21.02.004.005-215.21.01.004.005 Trabajo extraordinario, siempre que exista disponibilidad presupuestaria, cancelándose el 100% de las horas extras.

**La rendición de los pasajes y otros gastos deberá efectuarse a más tardar 10 días a contar de la fecha realizada el cometido.-**

**POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE.**

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE**



**CLARA INÉS VERA GONZÁLEZ**  
SECRETARIA MUNICIPAL  
DALCAHUE

Direc. De Adm. y Finanzas  
- Carpeta Personal.  
- Secretaría Municipal  
- Oficina de Partes.  
PALP/CIVG/RCCC/pyoa



**PABLO ANDRÉS LEMUS PEÑA**  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL  
DALCAHUE