

REPUBLICA DE CHILE  
MINISTERIO DEL INTERIOR  
I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

COMETIDO FUNCIONARIO/VIATICO

DECRETO EXENTO N° 1730

DALCAHUE, 09 de Julio del 2013.

**VISTOS:** El Cometido Funcionario N° 775,776 ,  
Artículos 75, 63, 65, 66, 67 y 97 (letra e) de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 618-12-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12 inciso cuarto, 56 y 63; de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

**DECRETO:**

**ORDENESE:**

7. **Don Luis Iglesias Alvarez, Jefatura 12° de la E.M.S:** Asistir a la ciudad de Osorno, escuela ambiental de invierno y exponer experiencia sobre la certificación ambiental municipal Dalcahue-Universidad de los Lagos. Se viajara el día 16.07.2013 y regresará el Día 19.07.2013. (Viático). Dicho cometido se realizara en locomoción colectiva.
8. **Don Luis Soto Santana, Administrativo Grado 13° de la E.M.S:** Asistir a Capacitación de operaciones de emergencia nivel I dictado por Onemi Regional en la ciudad de Puerto Montt. Los días 24 y 25 de Julio del 2013. viajando el día 23.07.2013 y regresando el día 26.07.2013. (viático). Dicho cometido se realizara en locomoción colectiva.

**IMPUTESE:** El gasto Al 215.21.02.004.006- 215.21.01.004.006 Comisiones de servicio en el País, 215.21.03.001- 215.21.03.002 .El gasto Al 215.21.02.004.005-215.21.01.004.005 Trabajo extraordinario, siempre que exista disponibilidad presupuestaria, cancelándose el 100% de las horas extras.

La rendición de los pasajes y otros gastos deberá efectuarse a más tardar 10 días a contar de la fecha realizada el cometido.-

**POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE.**

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE**



CLARA INES VERA GONZALEZ  
SECRETARÍA MUNICIPAL  
DALCAHUE

Dir. De Adm. y Finanzas  
- Carpeta Personal.  
- Secretaría Municipal  
- Oficina de Partes  
PALP/CIVG/RCCC/pyoa



PABLO ANDRES LEMUS PEÑA  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL  
DALCAHUE