



I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

## INFORME ACTIVIDADES REALIZADAS ENTRE EL 05 DE SEPTIEMBRE AL 05 DE OCTUBRE DE 2025

DE : DIEGO ENRIQUE ULLOA ALVARADO

A : ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

Por medio del presente informo y doy a conocer las actividades realizadas entre el 05 de septiembre al 05 de octubre de 2025:

FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS
06-09-2025	Recopilación de datos sobre la encuesta de turismo
07-09-2025	Recopilación de datos sobre la encuesta de turismo
12-09-2025	Atención a público y entrega de folletos turísticos
13-09-2025	Atención a público y entrega de folletos turísticos
14-09-2025	Entrega de información sobre la feria artesanal y cocinerías de Dalcahue
17-09-2025	Difusión de atractivos turísticos en la comuna de Dalcahue
20-09-2025	Difusión de atractivos turísticos en la comuna de Dalcahue
21-09-2025	Atención a público y entrega de folletos turísticos
27-09-2025	Difusión de atractivos turísticos en la comuna de Dalcahue
28-09-2025	Entrega de información sobre restaurantes en Dalcahue
04-10-2025	Atención a público y entrega de folletos turísticos
05-10-2025	Entrega de información sobre el horario de los buses hacia Castro

.....  
DIEGO ULLOA ALVARADO  
FUNCIONARIO  
LOCAL

.....  
MARCELA STAFORELLI VIVANCO  
JEFA DE DEL DEPTO DESARROLLO



## CERTIFICADO RECEPCIÓN DE ACTIVIDADES MENSUALES

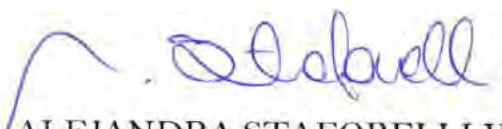
---

DALCAHUE, 06 de octubre del 2025. –

Yo **Marcela Staforelli Vivanco**, Jefa del Departamento de Desarrollo Local de la Ilustre Municipalidad de Dalcahue, realizo recepción de actividades realizadas para el Municipio del Sr. **Diego Enrique Ulloa Alvarado**, C.I: [REDACTED] en el periodo comprendido entre el **05 de Septiembre** al **05 de Octubre** y según contrato de trabajo aprobado por decreto alcaldicio N° **1.776** de fecha **22 de julio del 2025**.-

Se extiende el presente certificado para ser presentado en la Dirección de Administración y Finanzas. –



  
**MARCELA ALEJANDRA STAFORELLI VIVANCO**  
**JEFA DEPARTAMENTO DESARROLLO LOCAL**  
**DALCAHUE**