



CERTIFICADO RECEPCIÓN DE ACTIVIDADES MENSUALES

DALCAHUE, 07 de noviembre del 2025. –

Yo **Claudia Bórquez Miranda**, Directora de Desarrollo Comunitario de la Ilustre Municipalidad de Dalcahue, realizo recepción de actividades realizadas para el Municipio del Sr. **Diego Enrique Ulloa Alvarado, C.I: [REDACTED]** en el periodo comprendido entre el **06 de octubre al 04 de noviembre** y según contrato de trabajo aprobado por decreto alcaldicio N° **2.392** de fecha **13 de octubre del 2025**.–

Se extiende el presente certificado para ser presentado en la Dirección de Administración y Finanzas. –

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "CLAUDIA MARCELA BORQUEZ MIRANDA".

CLAUDIA MARCELA BORQUEZ MIRANDA
DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO
D A L C A H U E



I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

INFORME ACTIVIDADES REALIZADAS ENTRE EL 06 DE OCTUBRE AL 04 DE NOVIEMBRE DE 2025

DE : DIEGO ENRIQUE ULLOA ALVARADO

A : ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

Por medio del presente informo y doy a conocer las actividades realizadas entre el 06 de octubre al 04 de noviembre de 2025:

FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS
10-10-2025	Difusión de atractivos turísticos en la comuna de Dalcahue
11-10-2025	Atención a público y entrega de folletos turísticos
12-10-2025	Atención a público y entrega de folletos turísticos
17-10-2025	Difusión de horarios de recorrido de buses Dalcahue-Castro
18-10-2025	Difusión de horarios de recorrido de buses Dalcahue-Castro
19-10-2025	Difusión de atractivos turísticos en la comuna de Dalcahue
24-10-2025	Atención a público y entrega de folletos turísticos
25-10-2025	Atención a público y entrega de folletos turísticos
26-10-2025	Recopilación de datos de la encuesta de turismo
31-10-2025	Entrega de información sobre lugares donde comer en Dalcahue
01-11-2025	Entrega de información sobre lugares donde comer en Dalcahue
02-11-2025	Atención a público y entrega de folletos turísticos

.....
DIEGO ULLOA ALVARADO
FUNCIONARIO
LOCAL

.....
CLAUDIA BORQUEZ MIRANDA
DIDEKO