



Ilustre Municipalidad
de Dalcahue

ACTA DE RECEPCIÓN DE SERVICIOS

En Dalcahue, a 21 de Noviembre de 2025, la **Directora de Desarrollo Comunitario**, señora Claudia Marcela Bórquez Miranda, deja constancia de la **recepción conforme** de los servicios prestados por **doña Ana Marcela Guenchur Guenchur** en su calidad de **prestar servicios apoyo al registro social de hogares**.

Las funciones fueron desempeñadas de manera responsable y acorde a las laborales correspondiente al convenio a honorarios vigente, durante el mes de **Noviembre de 2025**.

Se emite la presente acta para ser entregada a la **Dirección de Administración y Finanzas**, con el fin de cursar el pago correspondiente al período mencionado.



Claudia Marcela Bórquez Miranda

Directora de Desarrollo Comunitario



I.MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

Dalcahue, 21 de noviembre de 2025.

INFORME ACTIVIDADES REALIZADAS MES DE OCTUBRE – NOVIEMBRE

Por medio del presente, informo las actividades realizadas:

DE : 17 DE OCTUBRE DE 2025

A : 21 DE NOVIEMBRE DE 2025

ACTIVIDADES OCTUBRE

- Atención de usuarios para gestionar solicitudes de ingresos al registro social de hogares 15.
- Atención de usuarios para gestionar actualizaciones registro administrativos ingresos de trabajo dependiente e independiente 10.
- Aprueba Solicitud a través de la Plataforma vía Web 12.
- Aprueba Solicitud a través de Plataforma Municipal 10
- Atención de usuarios para entrega de cartolas registro social de hogares 15.
- Atención de usuarios para gestionar cambio de domicilio y actualización de vivienda 15.
- Carga de documentos a la Plataforma municipal 20.
- Rechaza solicitud Plataforma vía Web 7.

ACTIVIDADES NOVIEMBRE

- Aprueba Sol a través de la Plataforma Vía Web 15.
- Atención de usuarios para gestionar solicitudes de Ingresos al registro social de hogares 15
- Atención de usuarios para Actualización de registro administrativos ingresos de trabajo dependiente e independiente 10
- Aprueba Solicitud a través de la Plataforma Municipal 15
- Atención de usuarios para entrega de cartolas registro social de hogares 8.
- Carga de documentos a la plataforma Municipal 17.



I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE



Ana Marcela Guenchur Guenchur



Claudia Marcela Bórquez Miranda

Directora Dirección Desarrollo Comunitario

Jaime Alejandro Alvarado Subiabre

Jefe Departamento