



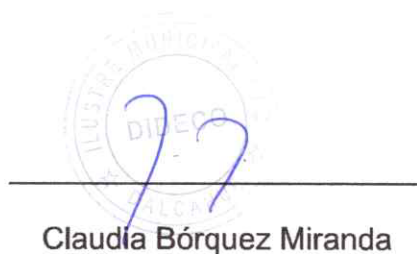
Ilustre Municipalidad  
de Dalcahue

## ACTA DE RECEPCIÓN DE SERVICIOS

En Dalcahue, a 21 de Noviembre de 2025, la **directora de Desarrollo Comunitario**, señora **Claudia Bórquez Miranda**, deja constancia de la **recepción conforme** de los servicios prestados por **don(a) Catherine Javiera Alarcón Santana**, en su calidad de **Kinesióloga**.

Las funciones fueron desempeñadas de manera responsable y acorde a las laborales correspondiente al convenio a honorarios vigente, durante el mes de **Noviembre de 2025**.

Se emite la presente acta para ser entregada a la **Dirección de Administración y Finanzas**, con el fin de cursar el pago correspondiente al período mencionado.



Claudia Bórquez Miranda

Directora de Desarrollo Comunitario



INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS  
MES NOVIEMBRE 2025  
Programa Red Local de Apoyos y Cuidados

**DE : CATHERINE JAVIERA ALARCON SANTANA / KINESIÓLOGA**

**A : DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO**

Por medio del presente informe se dan a conocer las actividades realizadas durante el mes de Noviembre:

- 9 días de trabajo administrativo de nómina central en sistema de 22 díadas.
- 15 llamados telefónicos a usuarios por programa y actividades.
- Asistencia en entrega de catres clínicos a domicilio.
- Apoyo a oficina de discapacidad en actividad teletón: venta de completos.
- Actividad en conmemoración al día de las cuidadoras.
- Salida a terreno con servicio de peluquería a domicilio para personas cuidadoras.
- Apoyo a oficina del Adulto Mayor en envoltura de regalos de navidad para colegios.
- Apoyo a oficina de discapacidad en inventario de 390 paquetes de toallas.
- 1° mesa de trabajo del Programa Red Local de Apoyos y Cuidados.
- Jornada de capacitación de primeros auxilios impartida por Cesfam Dalcahue.

  
Catherine Javier Alarcon Santana  
Kinesióloga

  
Kissy Sepúlveda Barria  
Encargada de Programas Sociales

  
Claudia Borquez Miranda  
Directora de Desarrollo Comunitario