



I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

## INFORME ACTIVIDADES REALIZADAS MES SEPTIEMBRE

DE : Manuel Alejandro Muñoz Monreal

A : Paola Maldonado Maldonado

Por medio del presente se informan las actividades realizadas durante el mes de septiembre.

| FECHA        | ACTIVIDADES REALIZADAS                                                                                       |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 27- 08- 2024 | 1. Atención a público, entregar información y derivar a oficinas correspondientes, se orientó a 23 usuarios  |
| 28-08-2024   | 1. Atención a público, entregar información y derivar a oficinas correspondientes, se orientó a 22 usuarios. |
| 29- 08- 2024 | 1. Atención a público, entregar información y derivar a oficinas correspondientes, se orientó a 18 usuarios. |
| 30- 08- 2024 | 1. Atención a público, entregar información y derivar a oficinas correspondientes, se orientó a 28 usuarios. |
| 31- 08- 2024 | FIN DE SEMANA                                                                                                |
| 01- 09- 2024 | FIN DE SEMANA                                                                                                |
| 02- 09-2024  | 1. Atención a público, entregar información y derivar a oficinas correspondientes, se orientó a 27 usuarios. |
| 03- 09- 2024 | 1. Atención a público, entregar información y derivar a oficinas correspondientes, se orientó a 19 usuarios. |
| 04- 09- 2024 | 1. Atención a público, entregar información y derivar a oficinas correspondientes, se orientó a 25 usuarios. |
| 05- 09- 2024 | 1. Atención a público, entregar información y derivar a oficinas correspondientes, se orientó a 23 usuarios. |
| 06-09 -2024  | 1. Atención a público, entregar información y derivar a oficinas correspondientes, se orientó a 20 usuarios. |
| 07- 09- 2024 | FIN DE SEMANA                                                                                                |
| 08- 09- 2024 | FIN DE SEMANA                                                                                                |
| 09- 09- 2024 | 1. Atención a público, entregar información y derivar a oficinas correspondientes, se orientó a 29 usuarios. |
| 10- 09- 2024 | 1. Atención a público, entregar información y derivar a oficinas correspondientes, se orientó a 24 usuarios. |
| 11- 09- 2024 | 1. Atención a público, entregar información y derivar a oficinas correspondientes, se orientó a 12 usuarios. |
| 12- 09- 2024 | 1. Atención a público, entregar información y derivar a oficinas correspondientes, se orientó a 15 usuarios. |
| 13- 09- 2024 | 1. Atención a público, entregar información y derivar a oficinas correspondientes, oriento a 21 usuarios.    |
| 14- 09-2024  | FIN DE SEMANA.                                                                                               |



**I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE**

|            |                                                                                                              |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 15-09-2024 | FIN DE SEMANA                                                                                                |
| 16-09-2024 | 1. Atención a público, entregar información y derivar a oficinas correspondientes, oriento a 24 usuarios     |
| 17-09-2024 | 1. Atención a público, entregar información y derivar a oficinas correspondientes, se orientó a 16 usuarios. |
| 18-09-2024 | FERIADO                                                                                                      |
| 19-09-2024 | FERIADO                                                                                                      |
| 20-09-2024 | FERIADO                                                                                                      |
| 21-09-2024 | FIN DE SEMANA                                                                                                |
| 22-09-2024 | FIN DE SEMANA                                                                                                |
| 23-09-2024 | 1. Atención a público, entregar información y derivar a oficinas correspondientes, se orientó a 15 usuarios. |



Manuel Muñoz Monreal

ENCARGADO DE LA OFICINA OIRS  
Y ATENCIÓN A PÚBLICO



Paola Maldonado Maldonado

DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO



Kissy Sepúlveda Barria

ENCARGADA DE PROGRAMAS SOCIALES



Dalcahue, 23 de septiembre del 2024

### INFORME DE RECEPCIÓN

En Dalcahue a 23 días del mes de septiembre de 2024, la Directora de Desarrollo Comunitario Srta. Paola Maldonado Maldonado, realiza la recepción conforme de los servicios prestados por el Sr Manuel Alejandro Muñoz Monreal, C. I. N° [REDACTED], consistentes en atención y orientación de público en edificio de la DIDECO en materia relacionadas con programas sociales, deporte, tenencia responsable y culturales.

Se extiende el certificado para ser entregado en Dirección de Administración y Finanzas y se curse el pago correspondiente al mes de septiembre del contrato a honorarios en calidad de experto, que rige con fecha del 01/01/2024 al 31/12/2024 por un monto de \$417.000

Se adjunta el Informe de actividades de los servicios realizados el mes de septiembre.



Paola Denise Maldonado Maldonado  
Directora Dirección Desarrollo Comunitario  
Ilustre Municipalidad de Dalcahue