



Municipalidad de Dalcahue
SECPLAN 2024

Fin del informe: Informe de Actividades, octubre 2024

INFORME DE ACTIVIDADES

Octubre 2024

Socióloga, Oficina de vivienda Dalcahue-

I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

A través del presente, se informan el desarrollo de las siguientes actividades realizadas durante el mes de octubre del presente año de acuerdo con el contrato "**PROFESIONAL Socióloga, para la Oficina de la Vivienda, Comuna de Dalcahue**"

Semana del 01 al 04 de octubre:

- Atención de usuarios en aspectos habitacionales, orientación y apoyo en postulación a subsidios.
- Actualización base de datos demanda habitacional comunal.
- Uso de plataforma RUKAN para revisión y asesoramiento a usuarios oficina de vivienda.
- Trabajo administrativo asociado a oficina de vivienda, (elaboración de oficios, órdenes de compra, entre otros)
- Gestión de demanda de familias para integrar comité "Copesdal".
- Uso de plataforma GSL para atención de público.

Semana del 07 al 11 de octubre:

- Uso de plataforma RUKAN para revisión y asesoramiento a usuarios oficina de vivienda.
- Atención de usuarios en aspectos habitacionales, orientación y apoyo en postulación a subsidios.
- Actualización base de datos demanda habitacional comunal.
- Trabajo administrativo asociado a oficina de vivienda, (elaboración de oficios, órdenes de compra, entre otros)



**Municipalidad de Dalcahue
SECPLAN 2024**

- Reunión con Junta de vecinos Nueva Esperanza, para postulación a DS27
- Capacitación AGIL Contraloría General de la república.
- Visitas técnicas para factibilidad de postulación a subsidio.
- Gestión de demanda de familias para integrar comité "Copesdal".

Semana del 14 al 18 de octubre:

- Atención de usuarios en aspectos habitacionales, orientación y apoyo en postulación a subsidios.
- Uso de plataforma RUKAN para revisión y asesoramiento a usuarios oficina de vivienda.
- Trabajo administrativo asociado a oficina de vivienda, (elaboración de oficios, órdenes de compra, entre otros)
- Uso de plataforma GSL para atención de público.
- Visita técnica para factibilidad de postulación a subsidio habitacional.
- Capacitación autocuidado dpto. Personal.

Semana del 21 al 25 de octubre:

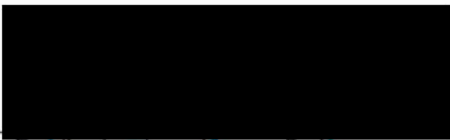
- Atención de usuarios en aspectos habitacionales, orientación y apoyo en postulación a subsidios.
- Uso de plataforma RUKAN para revisión y asesoramiento a usuarios oficina de vivienda.
- Uso de plataforma GSL para atención de público.
- Actualización base de datos demanda habitacional comunal.
- Revisión antecedentes miembros comités vigentes en la comuna.



Municipalidad de Dalcahue
SECPLAN 2024

Semana del 28 al 31 de octubre:

- Atención de usuarios en aspectos habitacionales, orientación y apoyo en postulación a subsidios.
- Uso de plataforma RUKAN para revisión y asesoramiento a usuarios oficina de vivienda.
- Trabajo administrativo asociado a oficina de vivienda, (elaboración de oficios, órdenes de compra, entre otros)
 - Uso de plataforma GSL para atención de público.



Evelin Andrea Lagos Betancur
Socióloga



Camilo Soto Soto
SECPLAN



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE
SECPLAN /2024

ACTA DE RECEPCION PARCIAL

En Dalcahue a 21 de **OCTUBRE** de 2024, el jefe de SECPLAN de la Ilustre Municipalidad de Dalcahue, **Sr. CAMILO SOTO SOTO**, realiza la recepción parcial de los trabajos realizados en el mes de **OCTUBRE** por el Srta. Evelin Lagos Betancurt Socióloga Oficina de Vivienda

Se extiende el siguiente certificado para ser presentado en Dirección de Administración y Finanzas curse estado de pago equivalente a \$1.586.455.- impuestos incluidos.



CAMILO SOTO SOTO
SECPLAN
DALCAHUE