

ACTA DE RECEPCION PARCIAL

En Dalcahue a 25 de noviembre 2024, la jefa de la oficina de Medio Ambiente (S) de la Ilustre Municipalidad de Dalcahue, realiza la recepción parcial de los trabajos realizados durante el mes de noviembre por Gabriela Fernández Sereño, Ingeniera Ambiental encargada de proyectos y apoyo en plataformas RETC, SCAM; SEIA.

Se extiende el siguiente certificado para ser presentado en Dirección de Administración y Finanzas curse estado de pago equivalente a \$ 1.300.000



MARCELA STAFORELLI VIVANCO
Jefe del Departamento de Medio Ambiente (S)
Ilustre Municipalidad de Dalcahue



I.MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

INFORME ACTIVIDADES REALIZADAS MES DE NOVIEMBRE

DE : Gabriela Danixa Fernández Sereña

A : Marcela Staforelli V

Por medio del presente informo doy a conocer las actividades realizadas durante el mes de NOVIEMBRE.

FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS
01-11-2024	FERIADO
02-11-2024	SABADO
03-11-2024	DOMINGO
04-11-2024	<ol style="list-style-type: none">1. Elaboración informe rendición FPA junta de vecinos las compuertas y envió de este.2. Comunicarse con artesanos de Dalcahue que trabajen con reciclaje para tener base de datos.3. Coordinación proyecto ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS COMUNA DE DALCAHUE.4. Atención de público.
05-11-2024	<ol style="list-style-type: none">1. Capacitación vermicompostaje a carabineros tenencia Dalcahue.2. Difusión: gestionar visita a radio y solicitar que se suba registro fotográficos charla a redes sociales.3. Coordinación con empresa Geociclos proyecto PROGRAMA PILOTO VERMICOMPOSTAJE DOMICILIARIO COMUNA DE DALCAHUE; por jornada caracterización de residuos. Reunir y enviar documentación rendición FPR asociación de municipios.4. Coordinación proyecto ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS COMUNA DE DALCAHUE.5.
06-11-2024	<ol style="list-style-type: none">1. Reunión RSD CTO y todas las comunas de Chiloé.2. Coordinación proyecto ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS COMUNA DE DALCAHUE.3. Coordinación con empresa Geociclos proyecto PROGRAMA PILOTO VERMICOMPOSTAJE DOMICILIARIO COMUNA DE DALCAHUE; por jornada caracterización de residuos.
07-11-2024	<ol style="list-style-type: none">1. Visita a radio a dar informaciones de oficina de medio ambiente2. Elaboración documento Excel, con avances plan local de gestión de residuos sólidos.3. Elaborar informe resumen trabajo del año,4. Reunión elaborar proyecto FPR
08-11-2024	<ol style="list-style-type: none">1. Reunión presupuesto año 20252. Atención de público/ inscripción proyecto vermicomposteras3. Preparar material educativo para feria campesina parque teguel.
09-11-2024	<ol style="list-style-type: none">1. Taller vermicompostaje feria desarrollo local

**I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE**

	2. Apoyo en el teletón.
10-11-2024	DOMINGO
11-11-2024	<ol style="list-style-type: none">1. Entrega de lombrices y capacitación de uso de vermicompsteras a personas de zona rural que quieren participar del vermicompostaje,2. Revisión y envío de observaciones informa caracterización geociclos.3. Atender stand oficina de medio ambiente feria ambiental escuela de lenguaje ayelen4. Dictar charla de importancia del bosque nativo en el cuidado del agua, feria ambiental escuela ayelen5. Rendición pagos asistencia técnica en plataforma subdere
12-11-2024	<ol style="list-style-type: none">1. Atención de publico2. Subir rendiciones mes octubre a plataforma subdere de asistencia técnica residuos sólidos (reunir documentación, contactar a encargado subdere para realizar consultas, etc.)3. Reunión con asistencia técnica para residuos sólidos Dalcahue
13-11-2024	<ol style="list-style-type: none">1. Subsanar observaciones en ítem rendiciones, Proyecto asistencia técnica para residuos sólidos en plataforma subdere en línea.2. Atención de publico3. Entrega de lombrices y capacitación vermicompostaje para personas de la zona rural.4. Coordinar reuniones con subdere y secplan para proyectos de asistencia técnica residuos sólidos Dalcahue.5. Coordinar con oficinas adulto mayor, senda, oficina de la mujer y desarrollo local posibilidad de participar en FPR 2025.
14-11-2024	<ol style="list-style-type: none">1. Atención de publico2. Entrega de lombrices y capacitación vermicompostaje para personas de la zona rural.3. Reunión con empresa geociclos para determinar como resolver caracterización.4. Coordinación proyecto asistencia técnica residuos sólidos Dalcahue.: coordinar reuniones con subdere y secplan; correcciones observaciones rendición mensual.5. Reunión con Corporación Chile Austral para elaborar proyecto FPR.
15-11-2024	Permiso Administrativo
16-11-2024	SABADO
27-11-2024	DOMINGO
18-11-2024	<ol style="list-style-type: none">1. Revisión informe 1 geociclos, elaborar informe de observaciones.2. Atención de público.3. Reunión con corporación chile austral para revisar postulación a FPR 2025.
19-11-2024	<ol style="list-style-type: none">1. Atención de público.2. Gestión pendientes para postulación proyecto FPR.3. Rendición proyecto subdere asistencia técnica para residuos sólidos.4. Coordinar e inscribir personas para proyecto vermicompostaje domiciliario.5. Reunión con asistencia técnica residuos sólidos y secplan por circular 33.
20-11-2024	<ol style="list-style-type: none">1. Elaborar tabla resumen reciclaje 2024



I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

	<ol style="list-style-type: none"> 2. Elaborar tabla resumen generación de residuos mensual 2021 a la fecha. 3. Reunión con senda, vermicompostaje y liceo para coordinar difusión sobre programa a estudiantes. 4. Elaborar convenio Ancud y Dalcahue por colaboración de reciclaje en tetrapack y textil.
21-11-2024	<ol style="list-style-type: none"> 1. Reunión con asistencia técnica para ver resumen de lo trabajado durante el año. 2. Coordinación proyecto asistencia técnica residuos sólidos Dalcahue: Reunir documentación solicitada para postular a circular 33. 3. Reunir documentación para postular al FPA: anexo 1, 2, 3 (coordinado con la recicladora de base), 4 (coordinado con oficina quiero mi barrio), 5, 6, documento ropero solidario (coordinado con oficina de la mujer) y convenio de reciclaje con municipalidad de Ancud. 4. Atención de público.
22-11-2024	<ol style="list-style-type: none"> 1. Reunir documentación para postular al FPA: anexo 1, 2, 3 (coordinado con la recicladora de base), 4 (coordinado con oficina quiero mi barrio), 5, 6, documento ropero solidario (coordinado con oficina de la mujer) y convenio de reciclaje con municipalidad de Ancud. 2. Reunión con Corporación chile austral por proyecto FPA, revisar su propuesta, corregir, agregar punto de vista ambiental y subir a plataforma 3. Elaboración afiches adopción de perros.
23-11-2024	1. Sábado
24-11-2024	1. Domingo
25-11-2024	<ol style="list-style-type: none"> 1. Coordinación proyecto asistencia técnica residuos sólidos Dalcahue: Reunir documentación solicitada para postular a circular 33. 2. Reunir documentación para postular al FPA: anexo 6 y convenio de reciclaje con municipalidad de Ancud. 3. Atención de público.

ACTIVIDADES PENDIENTES MES OCTUBRE 2024

FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS
21-10-2024	<ol style="list-style-type: none"> 1. Coordinación traslado a dictar talleres colegio raíces de mí tierra; Preparación ppt talleres raíces de mi tierra. 2. Atención de público. 3. Realizar taller raíces de mi tierra. 4. Revisar y coordinar solución por documento observado por subdere de consejo municipal, por código erróneo. 5. Asistir a mesa para coordinar limpieza de playas.
22-10-2024	<ol style="list-style-type: none"> 1. Atención de público. 2. Entrega de lombrices y capacitación de uso de vermicompsteras a personas de zona rural que quieren participar del vermicompostaje.



I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

	<ul style="list-style-type: none"> 3. Reunión para revisar caracterización de proyecto vermicompostaje, con CTO, asistencia técnica y consultora geociclos. 4. Elaboración afiche para limpieza submarina organizada por agrupación de buzos chile.
23-10-2024	<ul style="list-style-type: none"> 1. Escribir libro de registro programa piloto vermicompostaje. 2. Atención de público. 3. Entrega de lombrices y capacitación de uso de vermicomposteras a personas de zona rural que quieren participar del vermicompostaje. 4. Coordinación proyecto ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS COMUNA DE DALCAHUE.
24-10-2024	<ul style="list-style-type: none"> 1. Salida con robot buzo para grabar imágenes de invitación a limpieza submarina. 2. Atención de público. 3. Entrega de lombrices y capacitación de uso de vermicomposteras a personas de zona rural que quieren participar del vermicompostaje. 4. Elaborar acta reunión caracterización
25-10-2024	<ul style="list-style-type: none"> 1. Grabar video para limpieza submarina 2. Atención de publico 3. Inscribir personas a programa vermicompostaje
26-10-2024	SABADO
27-10-2024	DOMINGO
28-10-2024	<ul style="list-style-type: none"> 1. Edición video invitación limpieza submarina y gestión subir a redes sociales. 2. Entrega de lombrices y capacitación de uso de vermicomposteras a personas de zona rural que quieren participar del vermicompostaje. 3. Apoyo a junta de vecinos las compuertas en rendición.
29-10-2024	<ul style="list-style-type: none"> 1. Reunión quincenal Geociclos. 2. Elaboración invitación a escuelas por limpieza submarina. 3. Elaboración actas y documentos a rendir por taller proyecto escuela raíces de mi tierra. 4. Gestionar subir fotos capacitación vermicompostaje cesfam.
30-10-2024	<ul style="list-style-type: none"> 1. Apoyo a junta de vecinos las compuertas en rendición. (elaborar informe final) 2. Inscripción personas vermicompostaje y orientación a personas de rural. 3. Atención de Publico
31-10-2024	FERIADO



FUNCIONARIA: GABRIELA
DANIXA FERNANDEZ SERENO



JEFE DIRECTO (s): MARCELA
STAFORELLI VIVANCO



DIDEKO (S): REGINA PATRICIA
SOTO NAIL