



## CERTIFICADO

### RECEPCIÓN DE ACTIVIDADES MENSUALES

---

DALCAHUE, 25 de noviembre de 2024. –

Yo **Marcela Staforelli Vivanco**, UDEL de la Ilustre Municipalidad de Dalcahue, realizo recepción de actividades realizadas para el Municipio del Sr. **Ricardo Enrique Cárcamo Ampuero**, C.I. [REDACTED] durante el mes de **noviembre** del 2024.

Se extiende el presente certificado para ser presentado en la Dirección de Administración y Finanzas. –



**Marcela Staforelli Vivanco**  
UDEL  
DALCAHUE



I.MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

## INFORME ACTIVIDADES REALIZADAS MES DE NOVIEMBRE

DE : Ricardo Cárcamo Ampuero  
A : Sra. Marcela Staforelli Vivanco

Por medio del presente informo dio a conocer las actividades realizadas durante el mes noviembre 2024:

FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS
01-11-2024	Feriado Legal
02-11-2024	Sábado Libre
03-11-2024	Domingo Libre
04-11-2024	Reunión informativa con usuarios que salieron beneficiarios con proyectos de riego de CONADI. Apoyo en formulación de proyecto de artesanía.
05-11-2024	Salida a terreno a realizar visitas técnicas en Tenaun a los siguientes usuarios: María Irene Lleuquen Miguel Guichaquelen Angélica Carimonei Cristian Millao Vargas Belarmino Millao
06-11-2024	Trabajo administrativo en oficina levantando demanda de posibles PDI para usuarios que venden formal e informal.
07-11-2024	Charla técnica con usuarios del PDTI y Prodesal Salida a terreno con consultor de riego que ejecutara los proyectos de Guillermina Tenorio y Sandra Carimonei.
08-11-2024	Trabajo administrativo en oficina y entrega de informe al Área INDAP Castro.
09-11-2024	Sábado Libre
10-11-2024	Domingo Libre
11-11-2024	Salida a terreno con consultor de riego donde el usuario Álvaro Gallardo para ver factibilidad de postular al PRI.
12-11-2024	Salida a terreno a realizar taller de EDO con funcionaria del SAG en Calen Alto. Toma de muestra de sangre en bovinos donde el usuario Arturo Nancuante y visita a los siguientes usuarios: Juan Naguin Arturo Nancuante Sonia Bahamonde Marilyn Guichacoy
13-11-2024	Salida a terreno con inspector del SAG a visitar los semilleros de ajos de Astilleros, Ñiucho y Calen el Canelo Visitas técnicas a la usuaria Doris Unquen
14-11-2024	Trabajo administrativo en oficina coordinación gira técnica a la provincia de Temuco, llamado a usuarios. Salida a terreno a realizar visita técnica a la usuaria Fabiola Tocol.
15-11-2024	Trabajo administrativo en oficina realizando las apelaciones de los PDI de artesanías.
16-11-2024	Sábado Libre
17-11-2024	Domingo Libre
18-11-2024	Trabajo Administrativo en oficina realizando órdenes de compra y anticipos para gira técnica provincia de Osorno



**I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE**

19-11-2024	Feriado legal (Vacaciones)
20-11-2024	Feriado legal (Vacaciones)
21-11-2024	Feriado legal (Vacaciones)

22-11-2024	Permiso Administrativo.
23-11-2024	Sábado Libre
24-11-2024	Domingo Libre
25-11-2024	Trabajo administrativo en oficina coordinando la gira a provincia de Temuco y Osorno.
<b>FECHA</b>	<b>ACTIVIDADES PENDIENTES</b>
26-11-2024	Programado reunión con INDAP para ver evaluación de lista de Usuarios PDTI
27-11-2024	Programado realizar gira técnica a la provincia de Temuco
28-11-2024	Programado realizar gira técnica a la provincia de Temuco
29-11-2024	Programado realizar gira técnica a la provincia de Temuco
30-11-2024	Sábado Libre

**ACTIVIDADES EXTRAS**

FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS
	1.
	2.
	3.



.....  
RICARDO CARCAMO AMPUERO



*Staforelli*

.....  
MARCELA STAFORELLI VIVANCO.



*[Signature]*  
MAARIETTA MUÑOZ BARRIA  
COORDINADORA PDTI DALCAHUE