



I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

## INFORME ACTIVIDADES REALIZADAS MES DE ENERO 2024

DE : EDUARDO SEGOVIA GONZALEZ

A : LUIS IGLESIA ALVAREZ

Por medio del presente informo dio a conocer las actividades realizadas durante el mes Enero:

FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS
01-01-2024	Feriado legal
02-01-2024	Administrativo y atencion de publico
03-01-2024	Se participa de una charla en la comuna de Castro, para el programa sirsd-s de Indap
04-01-2024	Administrativo y atencion de publico
05-01-2024	Administrativo y atencion de publico
06-01-2024	
07-01-2024	Feriado fin de semana
08-01-2024	Administrativo y atencion de publico
09-01-2024	Administrativo y atencion de publico
10-01-2024	Se participa de reunion con UDEL para la fiesta ovina que se realizara el 11 de septiembre en el sector de Puchauran
11-01-2024	Se realiza reunion en el sector de colegual
12-01-2024	Se realiza reunion en el sector de butalcura bajo
13-01-2024	
14-01-2024	Feriado fin de semana
15-01-2024	Se realiza reunion en los sectores de butalcura, recta butalcura y ñiucho
16-01-2024	Administrativo y atencion de publico
17-01-2024	Administrativo y atencion de publico
18-01-2024	Se realiza reunion sector de Carihueco
19-01-2024	Administrativo y atencion de publico
20-01-2024	
21-01-2024	Feriado de fin de semana
22-01-2024	Se participa de reunion con representantes de grupos participantes de la fiesta del ajo y tambien se participa con el departatmento de Udel por la tarde para ver actividades de otros departamentos.
23-01-2024	Se realiza reunio en el sector de chovi san juan
24-01-2024	Se hace entrega de toldo en el sector de butalcura y se visita proyecto ifp del sector de carihueico
25-01-2024	Administrativo y atencion de publico
26-01-2024	Administrativo y atencion de publico
27-01-2024	
28-01-2024	Feriado fin de semana

29-01-2024	Se participa de reunion en el sector de puchauran para ver la toma de acuerdos con los paticipantes de la actividad del dia 11 de febrero.
30-01-2024	Administrativo y atencion de publico
31-01-2024	Se participa de reunio con la jefa de area del Indap en dependencia de la Ilustre Municipalidad.

ACTIVIDADES PENDIENTES MES DICIEMBRE 2023

FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS
	1.



NOMBRE FUNCIONARIO

*[Handwritten signature]*  
 -----  
 NOMBRE JEFE DIRECTO



## CERTIFICADO

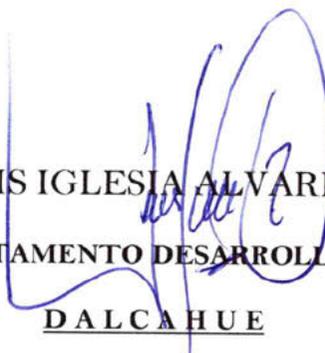
### RECEPCIÓN DE ACTIVIDADES MENSUALES

---

DALCAHUE, 22 de Febrero del 2024. –

Yo **Luis Iglesia Alvarez**, jefa del Departamento de Desarrollo Local de la Ilustre Municipalidad de Dalcahue, realizo recepción de actividades realizadas para el Municipio del Sr. **Eduardo Segovia González**, C.I: [REDACTED], durante el mes de Enero del 2024.

Se extiende el presente certificado para ser presentado en la Dirección de Administración y Finanzas. –

  
LUIS IGLESIA ALVAREZ  
JEFA DEPARTAMENTO DESARROLLO LOCAL (S)  
DALCAHUE