



I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

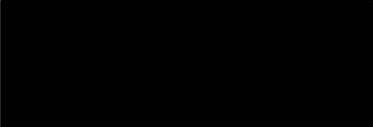
## INFORME ACTIVIDADES REALIZADAS MES DE ENERO 2024

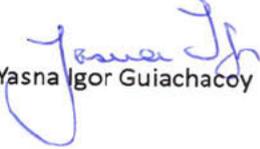
DE : Sebastián Marcelo Contreras Osorio

A : Yasna Igor Guiachacoy

Por medio del presente informo dio a conocer las actividades realizadas durante el mes de enero

FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS
15-01-2024	Nota y fotos de orquesta de cuerdas en escuela de verano / fotos de visita de seremi del MOP a parque botánico Custodio Ampuero
16-01-2024	Nota y fotos de reciclaje de pilas
17-01-2024	Libre
18-01-2024	Nota y grabación video club de cueca
19-01-2024	Nota y fotos de actividad Omil <i>en Tenaún</i>
20-01-2024	Nota y fotos cicletada Tenaún/ Nota y fotos celebración junta de vecinos Pindapulli
21-01-2024	DOMINGO
22-01-2024	Tomar fotos en el taller de ajedrez/ tomar fotos en conversatorio cuidados adulto mayor
23-01-2024	TRABAJO ADMINISTRATIVO / <i>Reporte Apiches Activi. Verano</i>
24-01-2024	
25-01-2024	
26-01-2024	
27-01-2024	
28-01-2024	
29-01-2024	
30-01-2024	
31-01-2024	

  
Sebastián Contreras Osorio

  
Yasna Igor Guiachacoy

# Informe recepción

En Dalcahue a 24 días del mes de enero de 2024, la DIDECO subrogante, **YASNA CECILIA IGOR GUICHACOY**, realiza la recepción conforme de los servicios prestados por el Sr. **Sebastián Contreras Osorio**, consistentes en servicios de fotografía y redacción de notas periodísticas para redes sociales, desarrollados durante el mes de enero del 2024.

Se extiende el presente certificado para ser entregado en Dirección de Administración y Finanzas y se curse el pago correspondiente al contrato de fecha 15/01/2024 por un monto de \$400.000.-

Se adjuntan fotografías de los servicios realizados.

Yasna Igor Guichacoy

Dideco Subrogante

Ilustre Municipalidad de Dalcahue