



I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

## INFORME ACTIVIDADES REALIZADAS MES DE DICIEMBRE

DE : Sol María Oyarzo Mancilla

A : Claudia Bórquez Miranda

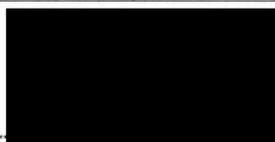
Por medio del presente informe doy a conocer las actividades realizadas durante el mes DICIEMBRE.

FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS
25-11-2024	<ul style="list-style-type: none"><li>• Elaboración material - Stand de información - día internacional de la eliminación de la violencia contra la mujer (Actividad suspendida a última hora por condiciones climáticas)</li><li>• Reunión con RED VIF programación nueva fecha stand "Punto Morado"</li><li>• Avance en elaboración proyecto plataforma SIEVAP</li><li>• Trabajo administrativo: cometidos de salidas terreno fin mes noviembre</li></ul>
26-11-2024	<ul style="list-style-type: none"><li>• Participación y presentación de experiencia de Dalcahue – programa compromiso joven "Encuentros Oficina Juventud" – Puerto Montt, Injuv.</li></ul>
27-11-2024	<ul style="list-style-type: none"><li>• Trabajo administrativo: Pago de cometido – pasajes.</li><li>• Difusión Facebook live – "Difusión taller Aerialyoga", centro Ayún.</li><li>• Trabajo administrativo: Decreto actividad municipal "Cierre proyecto aerialyoga" e invitaciones.</li></ul>
28-11-2024	<ul style="list-style-type: none"><li>• Gestión pago sueldo monitora Danza Urbana</li><li>• Trabajo administrativo: Compras actividades de cierre oficina SENDA.</li><li>• Reunión seguimiento caso social consumo drogas y alcohol.</li><li>• Atención a usuaria derivada por oficina de la Mujer</li></ul>
29-11-2024	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a salida Mujeres Rurales- Hornopiren</li></ul>
30-11-2024	Sábado
01-12-2024	Domingo
02-12-2024	<ul style="list-style-type: none"><li>• Solicitud SENDA regional – Plan de prevención fiestas patrias "El otro plan"</li><li>• Avance proyecto SIEVAP</li><li>• Cotizaciones proyecto seguridad pública y Dideco</li></ul>
03-12-2024	<ul style="list-style-type: none"><li>• Visita a Liceo Bicentenario, Incentivo Participación social juvenil – fomentar participación en tema vermicompostaje.</li><li>• Reunión equipo "Proyecto seguridad pública, 2025"</li></ul>



I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

04-12-2024	<ul style="list-style-type: none"><li>• DIA COMPENSATORIO</li></ul>
05-12-2024	<ul style="list-style-type: none"><li>• Tabulación SIEVAP – Oficina de la mujer</li><li>• Trabajo administrativo: Seguimiento pago sueldo monitora Danza Urbana.</li></ul>
06-12-2024	<ul style="list-style-type: none"><li>• Entrega de regalos Navidad (Animación) – Escuela Mallinlemu y Colegio Chovi San Juan</li><li>• Cambio de mando, gimnasio municipal</li></ul>
07-12-2024	SABADO
08-12-2024	DOMINGO
09-12-2024	<ul style="list-style-type: none"><li>• Reunión presentación nueva administración</li><li>• Capacitación ley de compras</li><li>• Elaboración de certificados participación actividad “Cierre proyecto joven, aeryalyoga”</li></ul>
10-12-2024	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ceremonia Puerto Montt – “Herramientas para la gestión de políticas y la transversalización de la perspectiva de juventudes”.</li><li>• Certificación “Agente de cambio Dalcahue”</li></ul>
11-12-2024	<ul style="list-style-type: none"><li>• Reunión OLN – Presentaciones de casos y programas protección de la infancia.</li><li>• Trabajo administrativo: Compras actividades</li></ul>
12-12-2023	<ul style="list-style-type: none"><li>• Entrega de regalos</li></ul>
13-12-2024	<ul style="list-style-type: none"><li>• Reunión con nueva Directora desarrollo comunitario Sra. Claudia Borquez</li><li>• Elaboración dinámica actividad cierre</li><li>• Actividad cierre Proyecto compromiso Joven, visita INJUV.</li></ul>



SOL MARÍA OYARZO MANCILLA  
ENCARGADA OFICINA SENDA  
ILUSTRE MUNICIPALIDA DE DALCAHUE



CLAUDIA SEPULVEDA BARRIA  
ENCARGADA DE PROGRAMAS SOCIALES  
ILUSTRE MUNICIPALIDA DE DALCAHUE



CLAUDIA BORQUEZ MIRANDA  
DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO  
ILUSTRE MUNICIPALIDA DE DALCAHUE



DALCAHUE, diciembre de 2024.-

### INFORME RECEPCIÓN

En Dalcahue a **13 de diciembre de 2024**, La **directora de Desarrollo Comunitario Claudia Bórquez Miranda**, realiza la recepción conforme de los servicios prestados por la Srta. Sol María Oyarzo Mancilla, Encargada de Oficina SENDA. Realizando específicamente labores competentes al área y al cargo, durante el mes de diciembre de 2024.

Se extiende el siguiente certificado para ser entregado en Dirección Administración y Finanzas y se curse el pago correspondiente al mes de diciembre con fecha **24/11/2024 al 13/11/2024** por un monto de **\$1.586.424-**



**Claudia Bórquez Miranda**  
**Directora Desarrollo Comunitario**  
**Ilustre Municipalidad de Dalcahue**