

## INFORME ACTIVIDADES REALIZADAS

DE: DIANA MARISOL PÉREZ PÉREZ

Por medio del presente informo las actividades realizadas durante el mes.....ABRIL del año 2024

MARZO/ABRIL	ACTIVIDADES REALIZADAS
19-03-2024	<ul style="list-style-type: none"><li>• Trabajo administrativo</li><li>• Salida a terreno al sector punta</li><li>• Responder consultas de usuarios por vía whatsapp</li></ul>
20-03-2024	<ul style="list-style-type: none"><li>• Visita domiciliaria a familia hermana franciscana</li><li>• Ingresar al SSYOO a familia Mansilla</li></ul>
21-03-2024	<ul style="list-style-type: none"><li>• Trabajo administrativo</li><li>• Grabar sesiones de familias 2023</li></ul>
22-03-2024	<ul style="list-style-type: none"><li>• Trabajo administrativo</li><li>• Responder consultas varias por vía whatsapp a usuarios</li></ul>
23-03-2024	FIN DE SEMANA
24-03-2024	FIN DE SEMANA
25-03-2024	<ul style="list-style-type: none"><li>• Digitación en carpeta digitales 2023</li><li>• Trabajo administrativo</li></ul>
26-03-2024	<ul style="list-style-type: none"><li>• Trabajo administrativo</li><li>• Postulación emprendamos semilla a usuarias del programa</li></ul>
27-03-2024	<ul style="list-style-type: none"><li>• Trabajo administrativo</li><li>• Postulación emprendamos semilla a usuarias del programa</li></ul>
28-03-2024	<ul style="list-style-type: none"><li>• Trabajo administrativo</li><li>• Salida a terreno en el sector Ñiucho</li><li>• Postulación emprendamos semilla a usuarias del programa</li></ul>
29-03-2024	<ul style="list-style-type: none"><li>• Trabajo administrativo</li><li>• Por via telefónica se le responde a los y las usuarias ante diversas consultas</li><li>• Postulación emprendamos semilla a usuarias del programa</li><li>• Grabar sesiones en la plataforma SSYOO DE FAMILIAS 2023</li></ul>
30-03-2024	FIN DE SEMANA
31-03-2024	FIN DE SEMANA

01-04-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Grabar sesiones en carpeta digital, etapa de acompañamiento familias Mellao García.</li> <li>• Crear carpeta nuevos ingreso 2024</li> <li>• Trabajo administrativo.</li> </ul>
02-04-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajo administrativo</li> <li>• Se responde consultas varias a los usuarios del programa vía whatsapp.</li> <li>• Apoyo alumna en práctica.</li> </ul>
03-04-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atender a usuaria del programa y derivación al departamento social.</li> <li>• Respalda información en carpeta digital, usuarios del programa</li> </ul>
04-04-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajo administrativo.</li> <li>• Postulación a emprendamos semilla de FOSIS, con clave única.</li> </ul>
05-04-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Postulación a emprendamos semilla de FOSIS, con clave única</li> </ul>
06-04-2024	FIN DE SEMANA
07-04-2024	FIN DE SEMANA
08-04-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Visita en terreno al sector san pedro</li> </ul>
09-04-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Postular a emprendamos semilla a los usuarios del programa.</li> <li>• Trabajo administrativo</li> <li>• Por vía telefónica se le responde a los y las usuarias ante diversas consultas.</li> </ul>
10-04-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Postular al emprendamos semilla a usuarios del programa, en la oficina</li> </ul>
11-04-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Digitar en planilla Excel a usuarios posibles candidato odontológico. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajo administrativo</li> <li>• Apoyo alumna en práctica.</li> </ul> </li> </ul>
12-04-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Grabar sesión APS- Familia Rivas Federic</li> <li>• Postular a usuarios al emprendamos semilla de fosis</li> </ul>
13-04-2024	Fin de semana
14-04-2024	Fin de semana
15-04-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Salida a terreno a la familia Martinez Barrientos</li> <li>• Grabar sesiones</li> </ul>
16-04-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Grabar sesión de acompañamiento familias 2023</li> <li>• Respalda</li> </ul>
17-04-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Salida a terreno a los sectores, mocopulli alto, camino Teguel, puntra, culdeo</li> <li>• Grabar sesiones de cierre familia 2022</li> </ul>
18-04-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajo administrativo</li> <li>• Apoyo alumna en practica</li> </ul>

19-04-2024	<ul style="list-style-type: none"><li>• Libre, con permiso</li></ul>
20-04-2024	Fin de semana
21-04-2024	Fin de semana
22-04-2024	<ul style="list-style-type: none"><li>• libre, con permiso</li></ul>
23-04-2024	<ul style="list-style-type: none"><li>• libre, con permiso</li></ul>



APOYO FAMILIAR  
DIANA PÉREZ PÉREZ



DIDECO  
PAOLA MALDONADO  
MALDONADO

JEFA DE UNIDAD  
KISSY SEPÚLVEDA BARRIA

## ACTA DE RECEPCION PARCIAL

En Dalcahue a 23 de abril 2024, directora Dirección Desarrollo Comunitario de la Ilustre Municipalidad de Dalcahue. **SRA: PAOLA MALDONADO MALDONADO**, realiza la recepción parcial de los trabajos realizados durante el mes de abril.

por la Sra: Diana Marisol Pérez Pérez , Apoyo familiar integral.

Se extiende el siguiente certificado para ser presentado en Dirección de Administración y Finanzas curse estado de pago correspondiente al contrato 09 de enero 2024 equivalente a \$650.198.- impuestos incluidos.



Paola Maldonado Maldonado  
Dirección Desarrollo Comunitario  
Dalcahue