



INFORME ACTIVIDADES REALIZADAS MES DE ABRIL

DE : Ricardo Cárcamo Ampuero

A :

Por medio del presente informo dio a conocer las actividades realizadas durante el mes abril 2024:

FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS
01-04-2024	Entrega de documentación a INDAP Castro y coordinación entrega capital de trabajo.
02-04-2024	Trabajo administrativo en oficina realizando las fichas del capital de trabajo.
03-04-2024	Entrega del Bono Capital de trabajo en los siguientes sectores: Las Quemadas La Caldera Quiquel Quetalco Las Petas
04-04-2024	Entrega del Bono Capital de trabajo en los siguientes sectores: Pulutauco Ñiucho Puntra
05-04-2024	Entrega del Bono Capital de trabajo en los siguientes sectores: Calen Ato Calen el Canelo Tenaun Alto Tenaun Llicaco
06-04-2024	Sábado Libre
07-04-2024	Domingo Libre
08-04-2024	1.- Licencia Medica
09-04-2024	1.- Licencia Medica
10-04-2024	1.- Licencia Medica
11-04-2024	1.- Licencia Medica
12-04-2024	1.- Licencia Medica
13-04-2024	1.- Licencia Medica
14-04-2024	1.- Licencia Medica
15-04-2024	1.- Licencia Medica
16-04-2024	1.- Licencia Medica
17-04-2024	1.- Licencia Medica
18-04-2024	1.- Licencia Medica



I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

19-04-2024	1.-Trabajo Administrativo en oficina, rendiciones y programando actividades de Unidades demostrativas. 2.- Instalación de letreros y banderines publicitarios para feria Hortaliceras.
20-04-2024	Sábado Libre
21-04-2024	Domingo Libre
22-04-2024	1.- Charla técnica con empresa Expert Terra
23-04-2024	Visitas técnicas
24-04-2024	Visitas técnicas
25-04-2024	Visitas técnicas
26-04-2024	Taller de almacigueras
27-04-2024	Sábado Libre
28-04-2024	Domingo Libre
29-04-2024	Visitas técnicas
30-04-2024	Visitas técnicas

ACTIVIDADES EXTRAS

FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS
	1. 2. 3. 4.

NOMBRE FUNCIONARIO

NOMBRE JEFE DIRECTO



CERTIFICADO

RECEPCIÓN DE ACTIVIDADES MENSUALES

DALCAHUE, 22 de abril de 2024. –

Yo **Marcela Staforelli Vivanco**, jefe UDEL (s) de la Ilustre Municipalidad de Dalcahue, realizo recepción de actividades realizadas para el Municipio del Sr. **Ricardo Enrique Cárcamo Ampuero**, C.I: **15.943.465-6**, durante el mes de **abril** del 2024.

Se extiende el presente certificado para ser presentado en la Dirección de Administración y Finanzas. –


Marcela Staforelli Vivanco
UDEL
DALCAHUE